



REGIONE BASILICATA

FASI DA ESEGUIRE ON-LINE

- a) Compilazione della “candidatura telematica” secondo il modello illustrato nel formulario.


Ogni eventuale richiesta di informazione sui contenuti del presente Avviso Pubblico potrà essere rivolta al referente CIOLA SAVINO al seguente recapito telefonico 0971/668613

Per le problematiche di natura tecnica il servizio di assistenza è attivo dal lunedì al venerdì (dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00)

Compilazione della “candidatura telematica”

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l’attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l’inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Ad esempio in Internet Explorer 11:

1. Avvia Internet Explorer sulla barra delle applicazioni o sul desktop
2. Fai clic sul pulsante Strumenti  e clicca su Opzioni Internet
3. Nella scheda Privacy nella sezione Blocco popup deseleziona, se attiva, la casella di controllo Attiva Blocco popup e quindi tocca o fai clic su OK.

Per accedere a Centrale Bandi ed individuare il bando a cui si intende partecipare, bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <http://www.regione.basilicata.it> e cliccare sulla voce di menu a sinistra “**Avvisi e Bandi**”.



The screenshot shows the official website of the Regione Basilicata. The header includes the regional logo and name, navigation tabs for 'Il Presidente della Regione', 'Giunta', and 'Consiglio', and a search bar. Below the header is a main navigation menu with items like 'iBasilicata', 'CHI È', 'URP', 'SERVIZI ONLINE', 'PUBBLICITÀ LEGALE', 'PEC', 'WEBMAIL', and 'INTRANET'. A central 'NEWS' section displays several news items with dates and categories. On the left, a vertical menu lists various regional services, with 'Avvisi e bandi' highlighted by a red arrow. On the right, there is a 'PRIMO PIANO' section featuring logos for the European Union and the Italian Ministry of the Interior, along with a banner for the 'Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione'.

Si accede così nel Portale di Centrale Bandi dove è possibile ricercare l'avviso di interesse

CeBas
Avvisi e Bandi Pubblici della Regione Basilicata

Portale Istituzionale | Bandi Regione Basilicata | Bandi Altri Enti | **Istanze on-line** | P.E.C. | Firma Digitale

Ricerca rapida
Cerca | Ricerca Avanzata

Accedi alle tue istanze
Profilo Committente
Centro di Competenza Regionale
Informazioni

Numero avvisi on-line pubblicati: 195
Numero istanze inviate da Cittadini: 70841, da Imprese: 39106, da Enti: 14518, 15094
Numero utenti registrati Cittadini: 42209, Imprese: 31677, Enti: 9374, 1158
Utenti collegati: 4

Trovati 6 risultati

| Titolo | Dipartimento | Ufficio |
|---|---|--|
| Legge Regionale 27 Marzo 2000, N.23 E Legge Regionale 4 Marzo 2016, N. 5 Art. 74. Istanza Di Indennizzo Da Fauna Selvatica Al Patrimonio Zootecnico | POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI | UFFICIO ECONOMIA, SERVIZI E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO RURALE |
| AVVISO PUBBLICO "CATALOGO UNICO REGIONALE" | POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | UFFICIO PROGETTAZIONE STRATEGICA |
| ATTESTAZIONE DELLA PRESTAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI E DEGLI IMMOBILI DELLA REGIONE BASILICATA | DIPARTIMENTO AMBIENTE E ENERGIA | UFFICIO ENERGIA |
| Anagrafe Delle Prestazioni 2016 | PRESIDENZA | UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E AFFARI GENERALI DELLA PRESIDENZA |
| AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO, Secondo Le Procedure Ai Sensi Dell'art. 157, Comma 2 E Dell'art. 36, Comma 2 Lett. B) Del D.Lgs. 50/2016 E S.M.I., DI SERVIZI TECNICI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA (Di Cui All'art. 46, Comma 1 E Di ALTRI SERVIZI TECNICI, Di Importo Stimato Non Superiore Alla Soglia Comunitaria Di Cui All'art. 35 Del D.Lgs. 50/2016 (IVA Esclusa) | DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA' | UFFICIO PROTEZIONE CIVILE |
| AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ED AGG. DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI Per L'affidamento Di Lavori Ai Sensi Dell'art. 36 Del D.Lgs. 50/2016 | DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA' | UFFICIO PROTEZIONE CIVILE |
| AVVISO PUBBLICO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI "MAESTRO ARTIGIANO", AI SENSI DELL'ART.9 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO DELLA L.R. N.29/2015 (D.G.R. N.1417 Del 7 Dicembre 2016) | DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | UFFICIO INDUSTRIA, COMMERCIO, ARTIGIANATO E COOPERAZIONE |

Cliccare su "Istanze online" e cliccare sul bando che interessa.

CeBas
Avvisi e Bandi Pubblici della Regione Basilicata

Portale Istituzionale | Bandi Regione Basilicata | Bandi Altri Enti | **Istanze on-line** | P.E.C. | Firma Digitale

Ricerca rapida
Cerca | Ricerca Avanzata

Accedi alle tue istanze
Profilo Committente
Centro di Competenza Regionale
Informazioni

Numero avvisi on-line pubblicati: 195
Numero istanze inviate da Cittadini: 70841, da Imprese: 39106, da Enti: 14518, 15094
Numero utenti registrati Cittadini: 42209, Imprese: 31677, Enti: 9374, 1158
Utenti collegati: 4

Trovati 6 risultati

| Titolo | Dipartimento | Ufficio |
|---|---|--|
| Legge Regionale 27 Marzo 2000, N.23 E Legge Regionale 4 Marzo 2016, N. 5 Art. 74. Istanza Di Indennizzo Da Fauna Selvatica Al Patrimonio Zootecnico | POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI | UFFICIO ECONOMIA, SERVIZI E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO RURALE |
| AVVISO PUBBLICO "CATALOGO UNICO REGIONALE" | POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | UFFICIO PROGETTAZIONE STRATEGICA |
| ATTESTAZIONE DELLA PRESTAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI E DEGLI IMMOBILI DELLA REGIONE BASILICATA | DIPARTIMENTO AMBIENTE E ENERGIA | UFFICIO ENERGIA |
| Anagrafe Delle Prestazioni 2016 | PRESIDENZA | UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E AFFARI GENERALI DELLA PRESIDENZA |
| AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO, Secondo Le Procedure Ai Sensi Dell'art. 157, Comma 2 E Dell'art. 36, Comma 2 Lett. B) Del D.Lgs. 50/2016 E S.M.I., DI SERVIZI TECNICI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA (Di Cui All'art. 46, Comma 1 E Di ALTRI SERVIZI TECNICI, Di Importo Stimato Non Superiore Alla Soglia Comunitaria Di Cui All'art. 35 Del D.Lgs. 50/2016 (IVA Esclusa) | DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA' | UFFICIO PROTEZIONE CIVILE |
| AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ED AGG. DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI Per L'affidamento Di Lavori Ai Sensi Dell'art. 36 Del D.Lgs. 50/2016 | DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA' | UFFICIO PROTEZIONE CIVILE |
| AVVISO PUBBLICO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI "MAESTRO ARTIGIANO", AI SENSI DELL'ART.9 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO DELLA L.R. N.29/2015 (D.G.R. N.1417 Del 7 Dicembre 2016) | DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA | UFFICIO INDUSTRIA, COMMERCIO, ARTIGIANATO E COOPERAZIONE |

Cliccato sul bando si accede alla visualizzazione del dettaglio del bando selezionato.

IN DETTAGLIO QUESITI

 stampa  

AVVISO PUBBLICO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI "MAESTRO ARTIGIANO", AI SENSI DEGLI ARTT. 8 E 9 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO DELLA L.R. ..
AVVISO PUBBLICO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI "MAESTRO ARTIGIANO", AI SENSI DEGLI ARTT. 8 E 9 DEL DISCIPLINARE ATTUATIVO DELLA L.R. n.29/2015 (D.G.R. n. 1417 del 7 dicembre 2016)

| | |
|--|--|
|  Destinatari: IMPRESA |  Numero istanze protocollate: 0 |
|  BUR: 1 del 1 gennaio 2018 |  Importo totale €: - |
|  Note: - |  Atto: D.D. n. 2118 del: 5 dicembre 2017 |

AVVISO

Si comunica che dal 19.04.2017 le modalità di accesso sono le seguenti:

- SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale): utilizzare le credenziali SPID (di livello uguale o superiore al 2) per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: <http://www.spid.gov.it/>
- Regione Basilicata:
Solo per chi è già registrato ai servizi di Regione Basilicata
Accedere mediante:
 - a. Carta Nazionale dei Servizi;
 - o
 - b. Utilizzando Nome utente password e PIN;

Per partecipare all'avviso è necessario cliccare sul tasto "Compila e inoltra istanza" e selezionare la modalità di autenticazione.

Autenticazione mediante SPID

Cliccare su “**Entra con SPID**” e selezionare il provider relativo al proprio account SPID.

The diagram illustrates two authentication paths. On the left, a blue circle with the SPID logo (Sistema Pubblico di Identità Digitale) is connected by a red arrow to a blue button labeled "Entra con SPID". Below this button, text explains that users can choose their provider during registration and that SPID provides access to all national PA services. On the right, a grey button labeled "Regione Basilicata" is shown, with text indicating access to the service with Regione Basilicata authentication.

Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “**Conferma Anagrafica**” per proseguire.

NOTA: i dati da inserire devono essere quelli relativi all’utente che effettua l’accesso alla piattaforma.

The screenshot shows the 'ANAGRAFICA UTENTE' form in the 'CENTRALE BANDI' system. The form is titled 'REGIONE BASILICATA' and contains a message: 'Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.' The form fields are: Cognome, Nome, Codice fiscale, Data di nascita (format: gg/mm/aaaa), Indirizzo, Comune, Telefono, Cellulare, and Email. A red arrow points to the 'Conferma anagrafica' button at the bottom of the form.

Selezionare il profilo "Impresa"

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

SCELTA DEL PROFILO CHE SI VUOLE UTILIZZARE

Cittadino

Impresa

Ente

Selezionare "Sì" affinché venga effettuata la ricerca dati impresa.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

RICERCA DATI IMPRESA

Consentire al sistema di invocare il servizio InfoCamere per rilevare i dati di impresa associati al suo profilo?

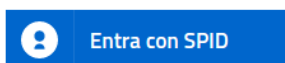
Sì No, Grazie

Attenzione ! Per le imprese iscritte alla camera di commercio e` obbligatorio invocare il servizio InfoCamere.

Attenzione ! Cliccare sul "sì" una sola volta e attendere, il servizio InfoCamere richiede un intervallo di tempo tra i 15 e i 30 secondi.

Autenticazione mediante credenziali rilasciate da Regione Basilicata

Cliccare su “Regione Basilicata”



Accedi al servizio con autenticazione SPID. Potrai selezionare il provider da te scelto in fase di registrazione per accedere ai servizi. Ricorda che con SPID potrai accedere a tutti i servizi della PA nazionale.



Accedi al servizio con autenticazione Regione Basilicata.

Mediante la seguente schermata, sarà possibile accedere con la Carta Nazionale dei Servizi (SmartCard/USBTOKEN) cliccando sul bottone “Accedi” posto in alto. Alternativamente è possibile accedere mediante Username, Password e PIN (tale modalità è utilizzabile solo se si è già in possesso delle credenziali rilasciate da Regione Basilicata in quanto dal 19 Aprile 2017 non è più possibile effettuare nessuna registrazione).



La tua identità digitale per accedere a tutti i servizi



IMS: il sistema specializzato nell'autenticazione univoca ai servizi della Regione Basilicata, anche da Smartphone e Tablet.

[Hai smarrito le tue credenziali?](#)

Accedi con Carta Nazionale dei Servizi (SmartCard/USBTOKEN)



Accedi con Username e Password

Nome utente

Password

PIN



Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “Conferma Anagrafica” per proseguire.

NOTA: i dati da inserire devono essere quelli relativi all’utente che effettua l’accesso alla piattaforma.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

ANAGRAFICA UTENTE

Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Data di nascita:
[gg/mm/aaaa]

Indirizzo:

Comune:

Telefono:

Cellulare:

Email:

Selezionare “Si” affinché venga effettuata la ricerca dati impresa.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

RICERCA DATI IMPRESA

Consentire al sistema di invocare il servizio InfoCamere per rilevare i dati di impresa associati al suo profilo?

Si No, Grazie

Attenzione ! Per le imprese iscritte alla camera di commercio e` obbligatorio invocare il servizio InfoCamere.

Attenzione ! Cliccare sul "si" una sola volta e attendere, il servizio InfoCamere richiede un intervallo di tempo tra i 15 e i 30 secondi.

Nella schermata successiva, selezionare il profilo “Impresa” per proseguire.



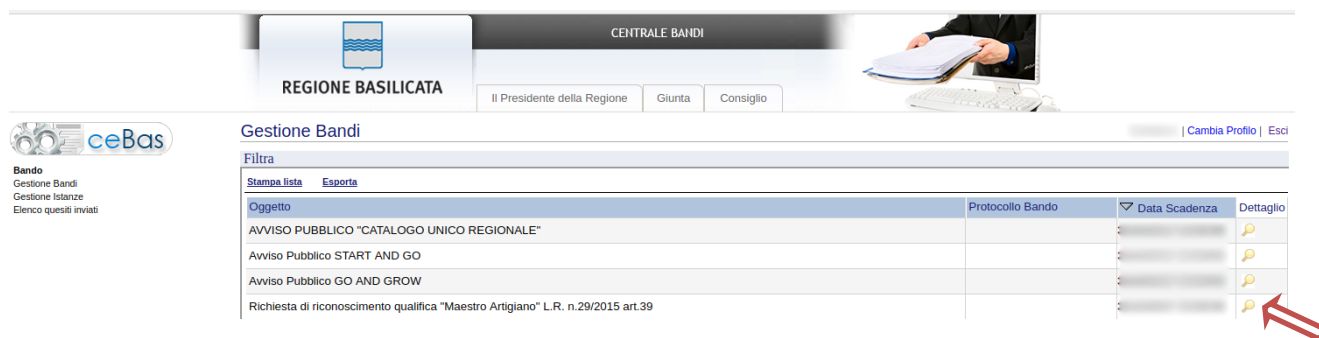
Terminata la fase di autenticazione, viene visualizzata la schermata della pagina personale e
Cliccando su “**Visualizza Dettaglio Avviso Selezionato**”



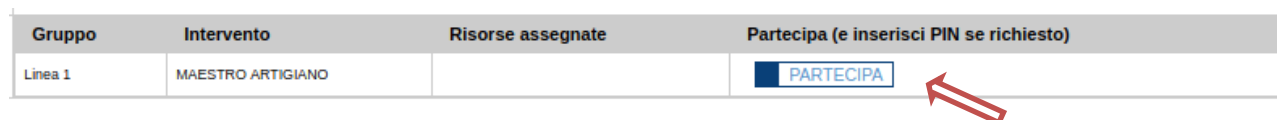
Alternativamente, cliccando su “Gestione Bandi” si accede all’elenco dei bandi :



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"



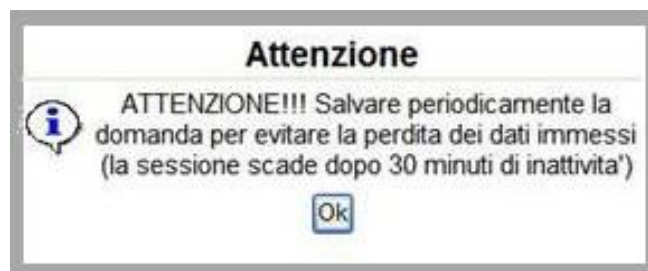
Visualizzato il dettaglio dell'avviso è presente il pulsante "PARTECIPA"



Cliccando sul bottone "PARTECIPA" si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

AVVERTIMENTI !!

L'Utente viene avvisato, dalla seguente schermata, di salvare periodicamente, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti con il conseguente reinserimento:



Cliccando sul pulsante "Ok" si procede alla compilazione dell'istanza.

Nel caso in cui l'utente intenda sospendere la compilazione, è possibile completarla successivamente accedendo nuovamente al portale bandi e cliccando sulla voce di menu "Gestione istanze"



MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva, Stampa, Help, Invio Istanza, Protocolla Istanza Firmata, Annulla Istanza** .



- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Stampa** : questa voce serve per stampare l'istanza compilata.
- 3) **Help** : serve per scaricare questo manuale.
- 4) **Invio Istanza** : questa voce ha il seguente sottomenu:



- 5) **Genera Istanza**: questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio **l'istanza risulterà non più modificabile**.
Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (*vedi la nota seguente*) , e tramite i comandi File->Stampa e File->Salva di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con firma in corso di validità.
- 6) **Visualizza Istanza da firmare digitalmente** : questa voce serve per visualizzare e salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con una firma in corso di validità.
- 7) **Allega Istanza Firmata** : questa voce serve per allegare l'istanza firmata digitalmente con firma in corso di validità.
- 8) **Documento firmato** : questa voce serve per scaricare il documento firmato digitalmente.
- 9) **Protocolla Istanza Firmata** : questa voce serve per inviare al protocollo della Regione Basilicata l'istanza firmata digitalmente, con questa funzione si chiude la procedura di presentazione della domanda.
- 10) **Annulla istanza**: questa voce serve per annullare un'istanza precedentemente inoltrata.



Attenzione!!!! Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema con i dati inseriti all'atto della registrazione del candidato. I campi non avvalorati devono essere compilati a cura dell'utente.

ATTENZIONE !!!!

Per completare la presentazione della candidatura bisogna **necessariamente** eseguire le seguenti fasi:

- 1) **Compilare il modello**
- 2) **Cliccare su : "Invio Istanza" > "Genera Istanza"**
- 3) **Cliccare su : "Invio Istanza" > "Visualizza Istanza" salvare in locale il pdf dell'istanza e firmarlo digitalmente (Attenzione la firma deve essere in corso di validità)**
- 4) **Cliccare su : "Invio Istanza" > "Allega Istanza Firmata" e allegare il documento firmato in precedenza**
- 5) **Cliccare su : "Protocollo Istanza Firmata"**

Pratica N.
data

Alla CRAB c/o REGIONE BASILICATA
Dipartimento Politiche di Sviluppo,
Lavoro, Formazione e Ricerca
Ufficio Industria, Artigianato, Commercio
e Cooperazione
Via Vincenzo Verrastro, 8
85100 POTENZA

Campi inseriti
nella scheda di
registrazione
del candidato

Riconoscimento qualifica "Maestro Artigiano" L.R. n.29/2015 art.39.

Il/la sottoscritto/a nato/a a il
e residente in Via civico comune di
tel/Cell e-mail
In qualità di titolare/socio dell'impresa
per ditte individuali C.F. della ditta P.IVA della ditta

Domicilio fiscale (sede):

Prov. comune di CAP
Via, Piazza, Corso
prefisso Tel. e Num. e-mail

Attività svolta:

Data iscrizione all'albo delle imprese artigiane N.
Cod. ATECO

CHIEDE

Il riconoscimento della qualifica di Maestro Artigiano di cui all'art. 39 della L.R. n.29/2015, così come disciplinato dagli artt. 8 e 9 del Disciplinare adottato con DGR n. 1417/2015.

Campi da
inserire
manualmente

GENERA ISTANZA

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere alla generazione della stessa cliccando sulla voce di menu **Invio istanza > Genera Istanza**



All'atto della generazione dell'istanza il sistema telematico effettua delle verifiche sulla compilazione ed in assenza della compilazione/selezione di una voce obbligatoria non permetterà la generazione dell'istanza evidenziando i campi da compilare o selezionare.

Esempio:

Per proseguire e' necessaria la compilazione dei campi evidenziati

OK

Per completare la presenza di:

- 1) Compilare il modello
- 2) Cliccare su : "Invio Istanza"
- 3) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Visualizza Istanza" salvare in locale il pdf dell'istanza e firmarlo digitalmente (Attenzione la firma deve essere in corso di validità)
- 4) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Allega Istanza Firmata" e allegare il documento firmato in precedenza
- 5) Cliccare su : "Protocollo Istanza Firmata"

Pratica N.

data

Alla CRAB c/o REGIONE BASILICATA
Dipartimento Politiche di Sviluppo,
Lavoro, Formazione e Ricerca
Ufficio Industria, Artigianato, Commercio
e Cooperazione
Via Vincenzo Verrastro, 8
85100 POTENZA

Oggetto: Richiesta di riconoscimento qualifica "Maestro Artigiano" L.R. n.29/2015 art.39.

Il/la sottoscritto/a nato/a a il
e residente in Via civico comune di
tel/Cell e-mail
In qualità di titolare/socio dell'impresa
per ditte individuali C.F. della ditta P.IVA della ditta

Domicilio fiscale (sede):

Prov. -- Effettuare una selezione -- comune di -- Effettuare una selezione -- CAP
Via, Piazza, Corso
prefisso Tel. e Num. e-mail

Attività svolta:

Data iscrizione all'albo delle imprese artigiane N.
Cod. ATECO

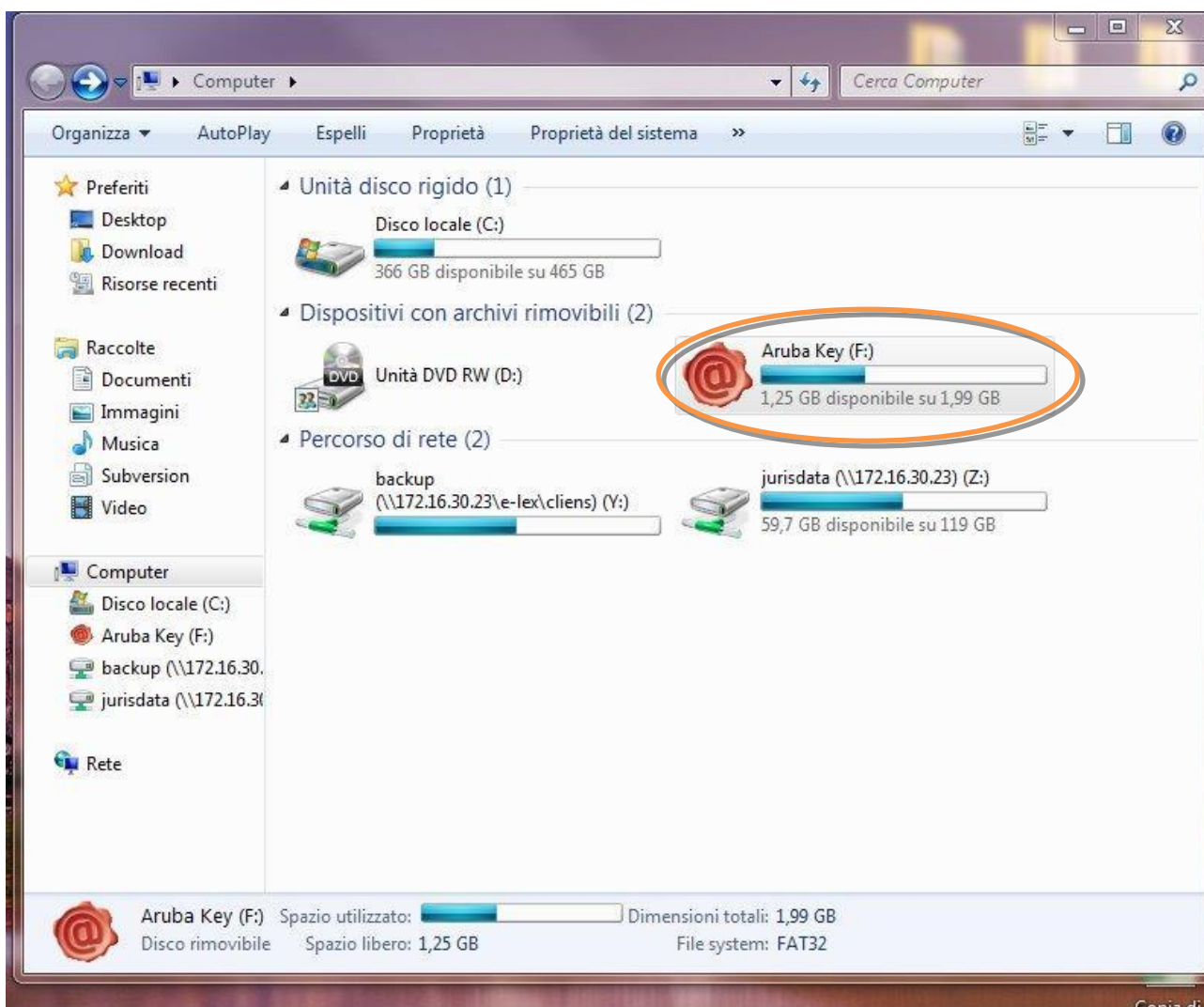
Effettuata la generazione dell'istanza, viene creato un file in formato "pdf" comprendente la domanda compilata da salvare sul proprio personal computer.



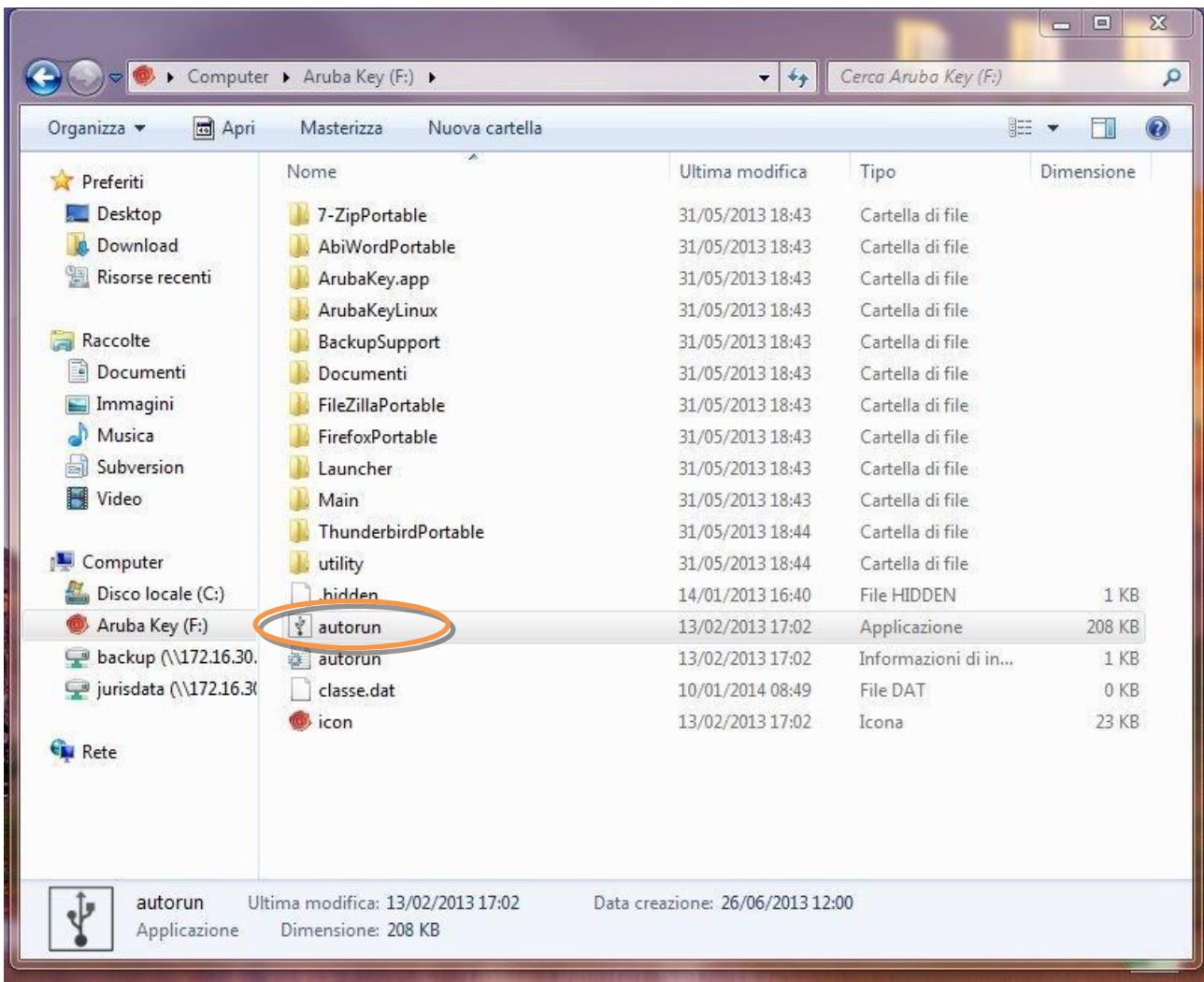
Dopo aver salvato il predetto file pdf (es. IST16000073.pdf) e/o utilizzato il link sopra indicato, è necessario firmare il documento, con firma digitale in corso di validità, al fine di poter completare la fase successiva.

COME FIRMARE DIGITALMENTE L' ISTANZA (FILE PDF)

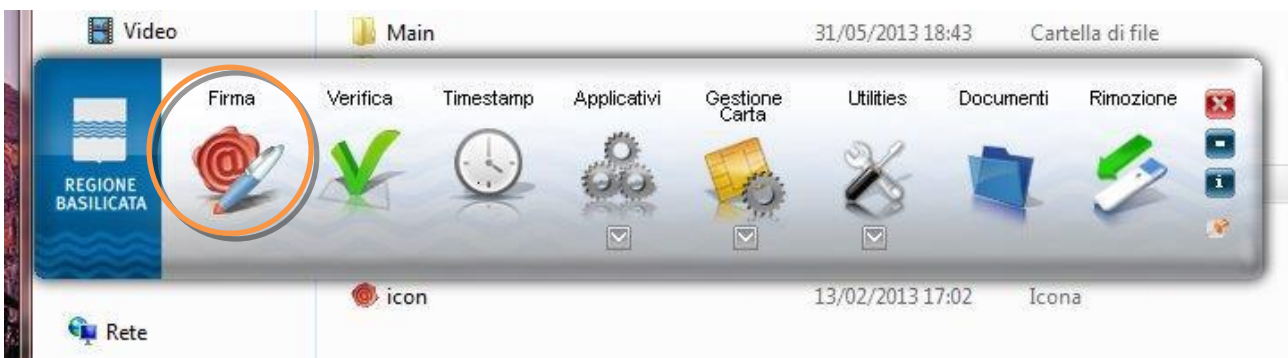
1. Inserire il token (Chiavetta usb) nella porta usb del computer



2. Cliccare (due volte) su “Aruba Key”.



3. Cliccare (due volte) su “autorun”



4. Cliccare su “Firma” e selezionare il file o trascinare il file su “Firma”.

Firma del file
Selezionare il certificato. Se il certificato è a validità legale è necessario esaminare il documento per poter effettuare la firma

Seleziona il certificato:

Inserisci il PIN:

Salva come:

C:\Users\... \Desktop\ISTANZA.pdf.pdf.p7m

Cifra il documento al termine della firma

Distruggi il documento originale al termine della firma

Tipologia di firma

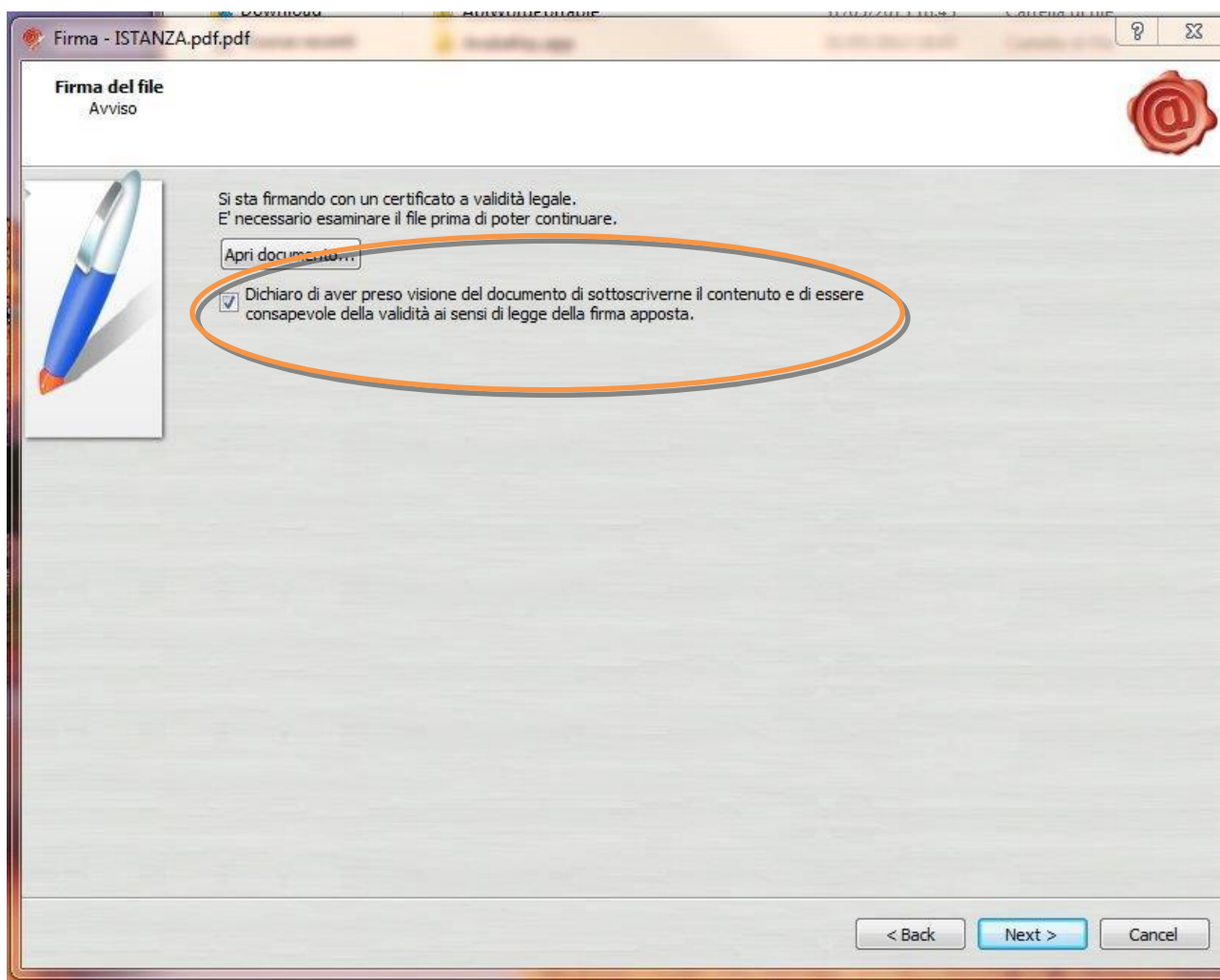
Busta crittografica P7M (CAES)

Richiedi timestamp

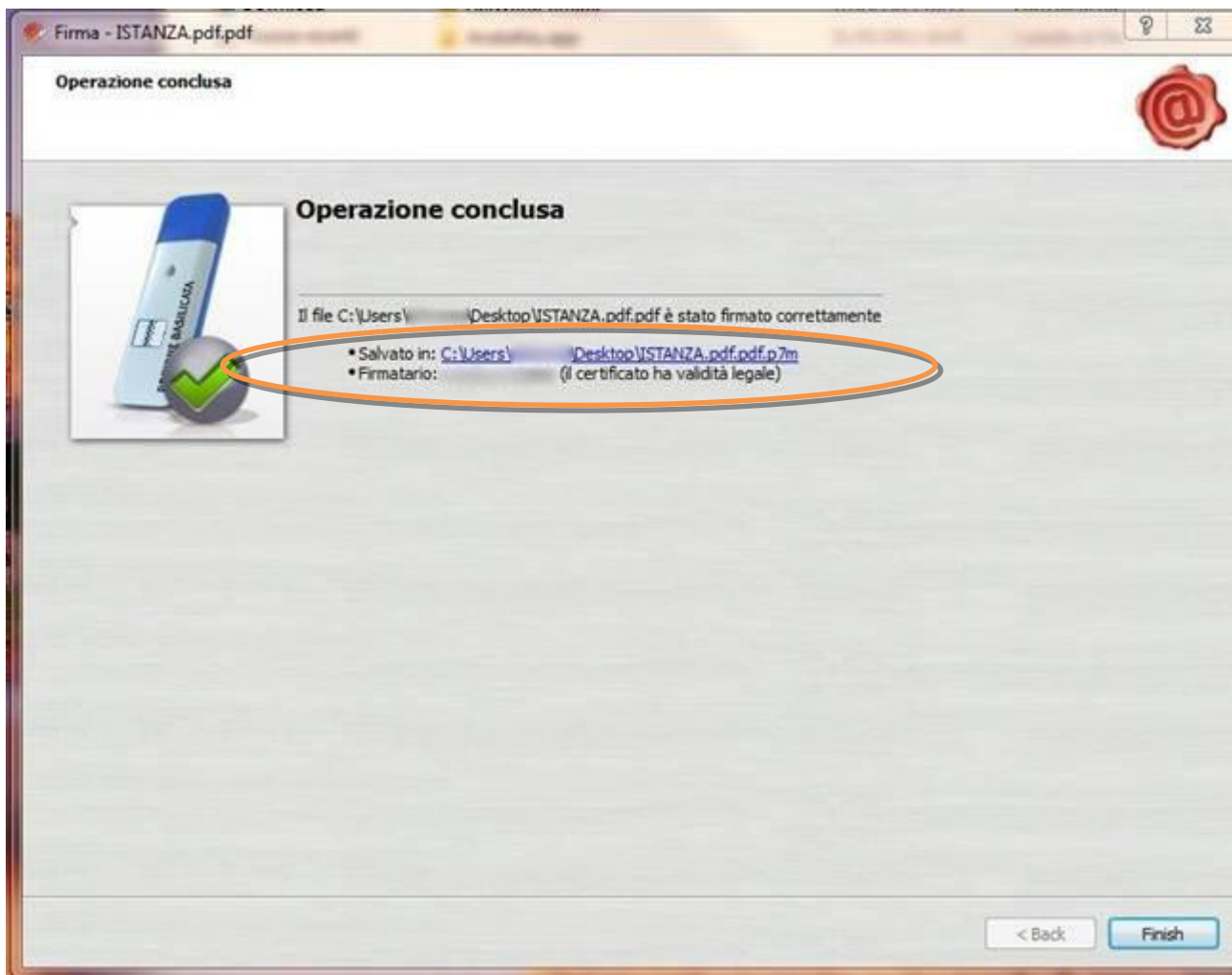
Formato .TSD (con firma in allegato)

< Back Next > Cancel

5. Inserire il PIN e cliccare su "Next".



6. Selezionare “Dichiaro di aver preso visione” e cliccare su “Next”.



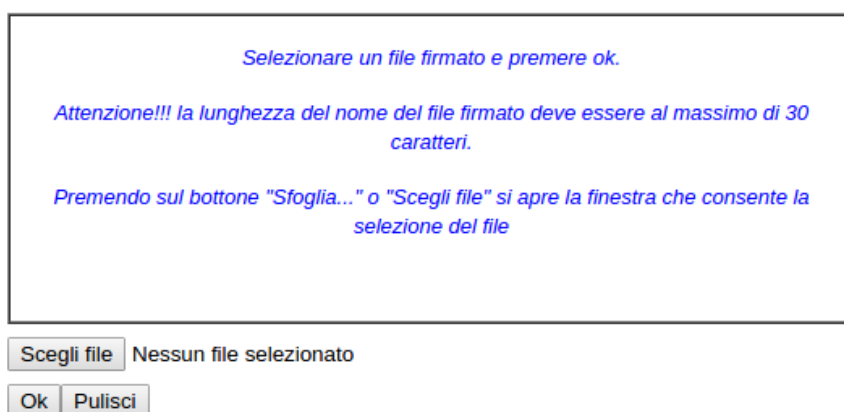
7. Cliccare su “Finish”. Il documento è firmato correttamente ed è stato salvato nella posizione indicata alla voce “Salvato in” sopra evidenziata.

Ultimata la procedura di firma del documento sul proprio computer, è necessario allegare il file pdf firmato all'istanza online.

Pertanto, ritornare alla procedura web su centrale bandi e cliccare su **“Allega Istanza Firmata”**



Compare la seguente schermata:



Cliccare su “Scegli file” come indicato, selezionare il file firmato digitalmente con **firma digitale in corso di validità**, e alla fine cliccare su “OK”.

Se il processo è stato seguito correttamente comparirà la seguente videata che informa l'utente del corretto caricamento dell'istanza.



Cliccare su “OK”.

ATTENZIONE!!! SE NEI MESSAGGI VISUALIZZATI NON COMPARE IL BOTTONE “OK” LA MOTIVAZIONE È CHE NON SI È PROCEDUTO, PREVENTIVAMENTE, A DISABILITARE IL BLOCCO DEI POP-UP.

SI RIBADISCE CHE È NECESSARIO DISABILITARE PREVENTIVAMENTE IL BLOCCO DEI POP-UP DEL PROPRIO BROWSER INTERNET (L'ATTIVAZIONE DEL BLOCCO DEI POP-UP, COMPORTERÀ L'IMPOSSIBILITÀ DA PARTE DEL SISTEMA DI VISUALIZZARE LE FINESTRE PER L'INSERIMENTO DEI VALORI RICHIESTI E/O PER LA VISUALIZZAZIONE DI MESSAGGI DI ERRORE).

Effettuato il caricamento del file firmato, è possibile visionare e/o salvare il file sul proprio personal computer cliccando sulla voce di menu **Documento firmato**.



Dopo aver caricato il file firmato digitalmente, è necessario eseguire l'ultima fase al fine di confermare ed inoltrare la candidatura cliccando sulla voce di menu **Protocollo Istanza Firmata**.

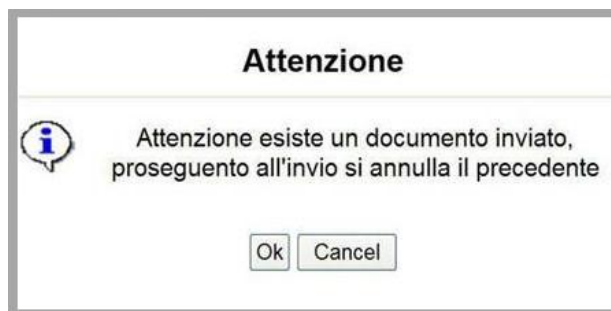


Eseguita l'ultima fase, il sistema invierà al protocollo della Regione Basilicata l'istanza e otterrà il relativo numero. L'istanza protocollata è consultabile cliccando su "Gestione istanze", nelle colonne "Protocollo Generale" e "Data Protocollo Generale".

NOTA: l'assegnazione del numero di protocollo potrebbe non essere istantanea.

ANNULLAMENTO ISTANZA

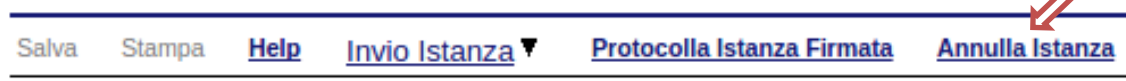
Attenzione!!! Una volta generata la domanda non è più modificabile. In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova. All'atto della generazione della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



| Tipo Intervento | Protocollo | Data Invio | Stato |
|-----------------------------------|------------|------------|-----------|
| MAESTRO ARTIGIANO | | | Inviato |
| MAESTRO ARTIGIANO | | | Annullato |



Dopo aver inoltrato l'istanza, è possibile annullarla cliccando sulla voce di menu **Annulla istanza**



Viene mostrata la seguente videata all'interno della quale bisognerà specificare il numero di pratica (IST16000073) e cliccare sul bottone "Annulla istanza" per confermare l'annullamento della stessa.

ATTENZIONE! il numero di pratica, va inserito per intero (Es. IST16000073)

ATTENZIONE!!! PROSEGUENDO L'ISTANZA SARA' DEFINITIVAMENTE ANNULLATA.

L'ANNULLAMENTO E' IRREVERSIBILE!!!

PER PROSEGUIRE INSERIRE NUMERO DI PRATICA (IST.)

E CLICCARE SU "Annulla Istanza"

Annulla Istanza

Chiudi

